



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง

เทศบาลตำบลท่าข้าม

ที่ ชม ๕๒๓๐๒/

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ปรับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ไตรมาส ๒)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม

ตามที่เทศบาลฯ ได้ดำเนินการพิจารณาอนุมัติไปแล้วนั้น

กองคลัง จึงได้จัดทำกรปรับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ไตรมาส ๒) ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ หมวดครุภัณฑ์ ของกองคลัง โดยสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้ ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นางสุภาวดี วงศ์ราษฎร์)
นักวิชาการพัสดุ


(นางวิไล รังสิยานนท์)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายณัฐภูมิ คำวังสวัสดิ์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลท่าข้าม


(นางสาวอรจนา พิมสาร)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม

แผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลท่าข้าม (กองคลัง)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่จัดหา	เรียงตามหมวดรายจ่ายตาม เทศบัญญัติ	เงินงบประมาณ		โอนเพิ่ม	โอนลด	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	เหตุผลใน การจัดซื้อจัด จ้าง
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
๑	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารงานคลัง	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารงานคลัง	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารงานคลัง	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารงานคลัง	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	โครงการปรับปรุงระบบ	งานบริหารงานคลัง	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
		แผนที่ภาษีและทะเบียน							
		ทรัพย์สิน ทด.ท่าข้าม							
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	โครงการปรับปรุงระบบ	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
		แผนที่ภาษีและทะเบียน							
		ทรัพย์สิน ทด.ท่าข้าม							
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	โครงการปรับปรุงระบบ	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
		แผนที่ภาษีและทะเบียน							
		ทรัพย์สิน ทด.ท่าข้าม							
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	โครงการปรับปรุงระบบ	งานบริหารงานคลัง	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
		แผนที่ภาษีและทะเบียน							
		ทรัพย์สิน ทด.ท่าข้าม							

แผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลท่าข้าม (กองคลัง)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาจัดหา	เรียงตามหมวดรายจ่ายตาม เทศบัญญัติ	เงินงบประมาณ		โอนเพิ่ม	โอนลด	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	เหตุผลใน การจัดซื้อจัด จ้าง
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
๔	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานคลัง	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานคลัง	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานคลัง	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานคลัง	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	๗๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	๒๖,๔๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	๒๖,๔๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	๒๖,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๖	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารงานคลัง	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารงานคลัง	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารงานคลัง	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารงานคลัง	๒,๔๗๕.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารงานคลัง	๕๒๕.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารงานคลัง	๑,๔๒๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารงานคลัง	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารงานคลัง	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารงานคลัง	๒,๕๘๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

แผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลท่าข้าม (กองคลัง)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาจัดหา	เรียงตามหมวดรายจ่ายตาม เทศบัญญัติ	เงินงบประมาณ		โอนเพิ่ม	โอนลด	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	เหตุผลใน การจัดซื้อจัด จ้าง
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
๙	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	๓๓,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	๓๓,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	๓๓,๔๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๐	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	วัสดุอื่น	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	วัสดุอื่น	งานบริหารงานคลัง	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	วัสดุอื่น	งานบริหารงานคลัง	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุอื่น	งานบริหารงานคลัง	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๑	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน(เก้าอี้ทำงาน)	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๔๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน(เก้าอี้ทำงาน)	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน(เก้าอี้ทำงาน)	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน(เก้าอี้ทำงาน)	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
๑๒	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็ก)	งานบริหารงานคลัง	๖,๖๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็ก)	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็ก)	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็ก)	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
๑๓	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
		(เครื่องคอมพิวเตอร์)	-	-	-	-	-	-	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
		(เครื่องคอมพิวเตอร์)	-	-	-	-	-	-	

แผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลท่าข้าม (กองคลัง)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาจัดหา	เรียงตามหมวดรายจ่ายตาม เทศบัญญัติ	เงินงบประมาณ		โอนเพิ่ม	โอนลด	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	เหตุผลใน การจัดซื้อจัด จ้าง
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
		(เครื่องคอมพิวเตอร์)	-	-	-	-	-	-	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
		(เครื่องคอมพิวเตอร์)	-	-	-	-	-	-	
๑๔	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
		(เครื่องพิมพ์ Multifunction	-	-	-	-	-	-	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
		(เครื่องพิมพ์ Multifunction	-	-	-	-	-	-	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
		(เครื่องพิมพ์ Multifunction	-	-	-	-	-	-	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
		(เครื่องพิมพ์ Multifunction	-	-	-	-	-	-	
๑๕	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ ธ.ค.๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	๒,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
		(เครื่องสำรองไฟ)	-	-	-	-	-	-	
	๑ ม.ค.๖๙ - ๓๑ มี.ค.๖๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
		(เครื่องสำรองไฟ)	-	-	-	-	-	-	
	๑ เม.ย.๖๙- ๓๐ มิ.ย.๖๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
		(เครื่องสำรองไฟ)	-	-	-	-	-	-	
	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ	งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
		(เครื่องสำรองไฟ)	-	-	-	-	-	-	